

Na podlagi 9. in 11. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/2012, s spremembami in dopolnitvami) sta dne 22.11.2023 ustanovitelja Nada Rožmanec Matičič in Miha Matičič sprejela čistopis Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakulteta za dizajn, ki obsega: spremembe in dopolnitve Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za dizajn z dne 17.6.2013, z dne 14.12.2021, z dne 5.4.2022 in dne 22.11.2023:

AKT
O USTANOVITVI SAMOSTOJNEGA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA
FAKULTETA ZA DIZAJN
(ČISTOPIS)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Fakulteta za dizajn, v nadaljevanju: FD, prej Visoko šola za dizajn, je bila ustanovljena s strani edine ustanoviteljice NADE ROŽMANEC MATIČIČ, u.d.i.a., dne 4. 10. 2005 in vpisana v sodni register dne 18. 10. 2005 in spremembe z dne 4. 9. 2012. Dne 22.11.2023 je v zavod kot ustanovitelj vstopil še Miha Matičič.

Ustanovitelja lahko kadarkoli na predlog Upravnega odbora Fakultete za dizajn odločita, da k soustanoviteljstvu zavoda pristopijo tudi lokalne skupnosti in druge pravne osebe.

II. STATUSNA OPREDELITEV ZAVODA

2. člen

Ime fakultete je: **FAKULTETA ZA DIZAJN, samostojni visokošolski zavod.**

Skrajšano ime fakultete je: **FAKULTETA ZA DIZAJN**

Sedež fakultete je v Ljubljani, na naslovu Dunajska cesta 129, 1000 Ljubljana.

V angleščini je ime fakultete: **Faculty of Design, Independent higher education institution.**

3. člen

Fakulteta za dizajn je samostojni visokošolski zavod in je pravna oseba s pravicami in dolžnostmi, ki so določene z zakonom, s tem aktom in s statutom šole. Fakulteta za dizajn se vpiše v sodni register.

III. DEJAVNOST

4. člen

Fakulteta za dizajn organizira in izvaja:

- visokošolsko izobraževanje-dodiplomske študijske programe za pridobitev visoke strokovne izobrazbe s področja oblikovanja,
- visokošolsko izobraževanje-podiplomske študijske programe za pridobitev specializacije in magistrskega študija s področja oblikovanja,
- drugo izobraževanje-študijske programe za izpopolnjevanje s področja oblikovanja,
- znanstveno-raziskovalno, umetniško, strokovno izobraževanje in druge dejavnosti,
- neposredno organizira izvajanje študijskih in znanstveno-raziskovalnih interdisciplinarnih programov.

V okviru svoje dejavnosti Fakulteta za dizajn opravlja tudi naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo področje visokega šolstva in druge naloge v skladu z letnim programom dela zavoda.

5. člen

Dejavnosti Fakultete za dizajn so:

- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 32.990 Drugje nerazvrščene predelovalne dejavnosti
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 62.010 Računalniško programiranje
- 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
- 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.129 Drugo tehnično projektiranje in svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
85.422 Visokošolsko izobraževanje
85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
90.010 Umetniško uprizarjanje
90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
90.030 Umetniško ustvarjanje
90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
91.011 Dejavnost knjižnic
91.012 Dejavnost arhivov
91.020 Dejavnost muzejev
91.030 Varstvo kulturne dediščine
94.120 Dejavnost strokovnih združenj

Zavod lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnostih in lahko prispevajo k popolnejši in smotnejši izrabi zmogljivosti, sredstev in znanja zavoda.

IV. ORGANI

6. člen

Organi Fakultete za dizajn so: senat, dekan, direktor, upravni odbor, študentski svet in akademski zbor.

Funkcija vodenja strokovnega dela in poslovodna funkcija na Fakulteti za dizajn sta ločeni.

Postopek izvolitve, trajanje mandata, naloge in pristojnosti ter način prenehanja funkcije posameznega organa oz. njihovih članov, se določijo s tem aktom in s statutom Fakultete za dizajn.

7. člen

Senat

Senat je strokovni organ Fakultete za dizajn.

Senat sestavlja 10 članov tako, da so v njem zastopani:

- dekan je član senata po položaju, ga sklicuje in mu predseduje;
- prodekan za študijske zadeve po položaju;
- 5 predstavnikov znanstvenih in umetniških disciplin (kateder) ter strokovnih področij, v okviru katerih Fakulteta za dizajn izvaja svoje študijske programe, ki so izvoljeni na akademskem

zboru Fakultet za dizajn izmed visokošolskih učiteljev, izvoljenih v naziv docent, izredni ali redni profesor, zaposlenih na Fakulteti za dizajn s polnim delovnim časom, krajšim delovnim časom, dopolnilnim delovnim časom ali zaposlenih v drugi organizaciji, ki so nosilci predmetov na Fakulteti za dizajn;

- študentje, ki izvolijo v senat eno petino članov oz. dva člana predstavnika študentskega sveta;
- nepedagoški delavci, ki izvolijo izmed sebe enega svojega predstavnika v senat.

Senat sprejema statut Fakultete za dizajn po predhodnem soglasju UO.

Senat sprejema strategijo razvoja Fakultete za dizajn in vsaki dve leti preverja njeno izvajanje; izvoli dekana in ga predlaga ustanoviteljema v imenovanje ter na predlog dekana imenuje prodekane–oboje po predhodnem soglasju UO; sprejema študijske programe Fakultete za dizajn; sprejema merila in postopke za volitve v nazive in za priznanje pomembnih umetniških del pri volitvah učiteljev umetniških disciplin; voli visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce v naziv; po predhodnem soglasju UO sprejema letni program dela Fakultete za dizajn ter se seznanja z letnim poročilom; na predlog dekana in v soglasju z direktorjem imenuje predstojnike kateder in laboratorijev in imenuje komisije in delovna telesa Senata Fakultete za dizajn; enkrat letno sprejema samoevalvacijsko poročilo ter opravlja druge naloge določene s statutom Fakultete za dizajn.

Postopek izvolitve senata, trajanje mandata, naloge in pristojnosti senata ter način prenehanja funkcije članom senata se določijo s statutom Fakultete za dizajn.

8. člen

Dekan

Dekan je strokovni vodja Fakultete za dizajn.

Dekana imenujeta ustanovitelja zavoda za dobo štirih let na predlog senata fakultete in po predhodnem soglasju UO, izmed visokošolskih učiteljev zaposlenih na Fakulteti za dizajn - izvoljenih v naziv redni profesor, izredni profesor ali docent s področja znanosti ali umetnosti.

Ustanovitelja lahko v primeru izgube naziva, odstopa ali razrešitve dekana vsakokrat najdlje za obdobje enega leta imenujeta izmed visokošolskih učiteljev Fakultete za dizajn v.d. dekana, katerega pooblastila in naloge so enaka pooblastilom in nalogam dekana. Temeljna naloga v.d. pa je izvedba postopkov za imenovanje dekana.

Prodekane za določena področja imenuje senat na predlog dekana in po predhodnem soglasju UO. Prodekani nadomeščajo dekana na podlagi in v obsegu pooblastila, ki jim ga dekan podeli.

Dekan sklicuje in vodi seje senata in je član senata po položaju. Dekan organizira, vodi in usklajuje izobraževalno, znanstveno-raziskovalno, umetniško delo in mednarodno sodelovanje Fakultete za dizajn ter strokovno delo povezano s tem; zastopa in predstavlja Fakulteto za dizajn v odnosu do organov in institucij kadar gre za vprašanja, teme in dejanja s področja izobraževalne, znanstveno-raziskovalne in umetniške dejavnosti ter po pooblastilu ustanoviteljev tudi v drugih primerih; je pristojen

za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti delovanja zavoda, študijskih programov, znanstveno-raziskovalnega, umetniškega ter s tem povezanega strokovnega dela in pripravo letnega poročila o kakovosti izvajanja navedenih dejavnosti (samoevalvacija); predlaga senatu in direktorju v sprejem temeljne razvojne in poslovne politike ter opravlja druge naloge določene s statutom Fakultete za dizajn.

Postopek izvolitve in imenovanja, trajanje mandata, naloge in pristojnosti dekana in prodekanov ter način prenehanja funkcije dekana, se določijo s statutom Fakultete za dizajn.

9. člen

Direktor

Direktor je poslovodni organ Fakultete za dizajn. Direktor vodi, zastopa in predstavlja Fakulteto za dizajn ter odgovarja za zakonitost dela na Fakulteti za dizajn.

Direktorja imenujeta ustanovitelja. Ustanovitelja imenujeta tudi namestnika direktorja in sicer mu podelita lahko polna ali le delna pisna pooblastila za nadomeščanje. Ustanovitelja lahko imenujeta več namestnikov katerim podelita posamezna pooblastila za nadomeščanje direktorja.

Direktor sklicuje upravni odbor in mu predseduje ter je njegov član po položaju. Direktor predlaga senatu in UO v potrditev in sprejem temeljne razvojne in strateške dokumente in programe, akte zavoda, letne programe dela in finančne načrte ter letna poročila; sprejema pravilnike s področja gospodarskih zadev in materialnega poslovanja, upravljanja zavoda in organizacijske pravilnike; podpisuje in objavlja splošne akte Fakultete za dizajn iz svoje pristojnosti in pristojnosti UO; poroča državnim organom in drugim institucijam in potrjuje poslovna in druga poročila o poslovanju zavoda; je pobudnik in nosilec povezovanja Fakultete za dizajn z gospodarstvom, daje soglasje k imenovanju predstojnikov kateder in laboratorijev ter opravlja druge naloge določene statutom Fakultete za dizajn.

Postopek imenovanja, trajanje mandata, naloge in pristojnosti ter način prenehanja funkcije direktorja, se določijo s statutom Fakultete za dizajn.

10. člen

Upravni odbor

Fakulteto za dizajn upravlja upravni odbor. Upravni odbor odloča o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje v okviru dejavnosti Fakultete za dizajn ter upravlja s premoženjem, pridobljenim v zvezi z opravljanjem dejavnosti ter premoženjem pridobljenim iz naslova dediščin, volil in daril.

Upravni odbor ima 5 članov, ki jih imenujeta ustanovitelja in sicer:

- direktorja Fakultete za dizajn
- 3 predstavnike ustanoviteljev,

- 1 predstavnika zaposlenih.

UO sklicuje in mu predseduje direktor Fakultete za dizajn. Dekan Fakultete za dizajn je vabljen in sodeluje na sejah UO, ne more pa biti član UO.

Upravni odbor daje predhodno soglasje k statutu in njegovim spremembam ter imenovanju dekana in prodekanov, daje predhodno soglasje k letnemu programu dela in finančnemu načrtu ter spremlja njegovo uresničevanje, sprejema letno poročilo Fakultete za dizajn z računovodskimi izkazi ter opravlja druge naloge določene s statutom Fakultete za dizajn .

Postopek izvolitve, trajanje mandata, naloge in pristojnosti ter način prenehanja mandata članom upravnega odbora, se določijo s statutom Fakultete za dizajn.

11. člen

Študentski svet

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov.

Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o statutu visokošolskega zavoda, o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, lahko pa tudi mnenje o kandidatih za dekana, ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov visokošolskega zavoda v sodelovanju s skupnostjo študentov.

Način imenovanja, trajanje mandata, naloge in pristojnosti ter način prenehanja funkcije članom študentskega sveta se podrobneje določijo s statutom šole.

12. člen

Akademski zbor

Akademski zbor (v nadaljevanju: zbor) sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in sodelavci, ki sodelujejo izobraževalni, raziskovalni ali umetniški dejavnosti Fakultete za dizajn in sicer so zaposleni ali sodelujejo na podlagi pogodbe.

Pravico glasovanja na akademskem zboru imajo člani akademskega zbora, ki so zaposleni na Fakulteti za dizajn s polnim delovnim časom, krajšim delovnim časom, dopolnilnim delovnim časom ali so zaposleni v drugi organizaciji, a so nosilci predmetov na Fakulteti za dizajn.

Pri delu zbora sodelujejo tudi strokovni delavci in predstavniki študentov - slednji tako, da njihovo število ne sme biti manjše od ene petine vseh članov zbora.

Akademski zbor voli člane senata - predstavnike visokošolskih učiteljev in senatu predlaga kandidate za dekana.

Način konstituiranja in vodenje akademskega zbora, določitev števila študentov, ki sodelujejo pri delu zbora, naloge in pristojnosti akademskega zbora, se določijo s statutom Fakultete za dizajn.

V. SREDSTVA POTREBNA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA

13. člen

Za ustanovitev in začetek dela Fakultete za dizajn je zagotovila sredstva ustanoviteljica Nada Rožmanec Matičič, v obsegu, dogovorjenem v posebni pogodbi.

VI. VIRI, NAČINI IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

14. člen

Fakulteta za dizajn pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz šolnin in drugih prispevkov za študij,
- s plačili za opravljene storitve,
- iz dotacij, dediščin in daril,
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

Fakulteta za dizajn upravlja in razpolaga s premoženjem na način in po postopku, določenim z zakonom, tem aktom in statutom ter v skladu z namenom, za katerega je bilo pridobljeno.

VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO

15. člen

Presežek prihodkov nad odhodki nameni Fakulteta za dizajn za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. Način kritja primanjkljaja sredstev določi upravni odbor v soglasju z ustanoviteljico.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ŠOLE V PRAVNEM PROMETU

16. člen

Fakulteta za dizajn nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, z vsemi pravicami in obveznostmi ter sklepa pravne posle v okviru dejavnosti določene v tem aktu in statutu, brez omejitev.

Fakulteta za dizajn odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ŠOLE

17. člen

Ustanovitelja odgovarjata za obveznosti Fakultete za dizajn do višine vrednosti premoženja, ki ga zagotovita za ustanovitev in začetek dela Fakultete za dizajn, s katerim lahko v skladu s tem aktom

Fakultete za dizajn upravljata in razpolagata.

18. člen

Ustanovitelja zagotavljata sredstva za ustanovitev in začetek dela šole ter izvajata druga upravičenja v skladu z zakonom in tem aktom.

Ob koncu vsakega poslovnega leta je direktor Fakultete za dizajn dolžan predložiti ustanoviteljema poročilo o delu, poslovno poročilo in temeljne računovodske izkaze.

V primeru prenehanja zavoda se premoženje zavoda deli med ustanovitelja tako, da Nadi Rožmanec Matičič pripada delež v višini 50% premoženja in Mihi Matičiču pripada delež v višini 50% premoženja. Enako razmerje delitve ustanoviteljskih pravic in premoženja se upošteva tudi pri morebitnem prenosu zavoda.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

19. člen

Fakulteta za dizajn ima svoj statut, s katerimi se podrobneje uredi organizacija zavoda, organi zavoda, njihove pristojnosti in druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti zavoda. Statut zavoda sprejme senat po predhodnem soglasju upravnega odbora.

Organi zavoda lahko sprejmejo tudi druge interne akte, ki natančneje urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Statut Fakultete za dizajn se uskladi s tem aktom v 30 dneh od njegove uveljavitve.

21. člen

Ta akt je sestavljen v dveh vsebinsko enakih izvodih, od katerih ustanovitelja prejmeta vsak po en izvod, en izvod pa je namenjen potrebam vpisa sprememb v sodni register.

V Ljubljani, dne 22.11.2023

Ustanovitelja:

Nada Rožmanec Matičič u.d.i.a.



Miha Matičič

