

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP), Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17)

sprejme

Inštitut za ustavno ureditev in človekove pravice, d.o.o. kot ustanovitelj, v nadaljevanju Inštitut za človekove pravice (ali: Inštitut), Cesta v Megre 4, 4260 Bled, matična številka 1763342000, davčna številka SI 46398082, ki ga zastopa direktorica mag. Olga Jambrek, dne 28. 9. 2022 naslednji

Akt o ustanovitvi zasebnega visokošolskega zavoda

NOVA UNIVERZA

I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen ustanovitve)

Ustanovitelj s tem aktom ustanovi zasebni visokošolski zavod Nova univerza (v nadaljevanju: univerza) z namenom, da se ustvarijo institucionalni pogoji za univerzitetno izobraževalno, znanstveno, raziskovalno, študijsko, svetovalno in založniško ter druge sorodne dejavnosti. Temeljni cilj univerze je izvajanje univerzitetnih študijskih programov na območju Slovenije, uvajanje novih znanj in sodobnih tehnologij, povezovanje univerze z inštitucijami in procesi skupnega evropskega visokošolskega prostora ter graditev slovenske univerzitetne samobitnosti na podlagi kakovosti, ki prispeva k prepoznavnosti Slovenije in univerze v mednarodnem okolju.

2. člen (ime)

Ime univerze je: Nova univerza.

Skrajšana označba imena je: NU.

V poslovanju s tujino uporablja univerza ime: New University.

Skrajšana označba angleškega imena je: NU.

3. člen (sedež)

Sedež Univerze je Nova Gorica.

Sklep o spremembi poslovnega naslova sprejme Inštitut za človekove pravice kot ustanovitelj Nove univerze.

4. člen (status)

Univerza je zasebni visokošolski zavod, ki nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun v skladu s tem aktom in statutom.

Članice univerze so zasebni visokošolski zavodi, lahko pa tudi visoke strokovne šole in drugi zavodi - članice univerze (v nadaljnjem besedilu: članice univerze).

Članice univerze so zasebni visokošolski zavodi in pravne osebe, katerih pravna sposobnost je omejena, ko izvajajo dejavnosti, za katera zagotavlja sredstva Republika Slovenija, oziroma so pridobljena iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov, financiranih iz javnih sredstev.

Na podlagi pooblastila univerze nastopajo članice univerze pri izvajanju teh dejavnosti v pravnem prometu v imenu in za račun univerze. V vsa razmerja v zvezi s to dejavnostjo stopa univerza. Sredstva za izvajanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka pridobi članica univerze iz javnih sredstev prek univerze. Članica univerze na podlagi pooblastila vodi računovodske evidence za poslovne dogodke pri izvajanju nacionalnega programa visokega šolstva ter nacionalnega razvojnega in raziskovalnega programa.

Evidence za izvajanje dejavnosti, ki so financirane iz javnih sredstev morajo biti ločene od evidenc za poslovne dogodke, kjer članica kot zasebni visokošolski zavod nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun

5. člen (poslanstvo in sestava)

Univerza je avtonomni znanstveno-raziskovalni in izobraževalni visokošolski zavod, ki zagotavlja razvoj znanosti in strok ter prek fakultet in drugih visokošolskih in drugih zavodov, ki so njene članice ali pridružene članice, v izobraževalnem procesu posreduje spoznanja z več študijskih področij in znanstvenih disciplin.

Univerza lahko neposredno organizira izvajanje znanstveno-raziskovalnih in študijskih programov.

Pridružene članice univerze so samostojni visokošolski in drugi zavodi.

Univerza ima lahko v svoji sestavi tudi druge organizacije, ki niso njene članice ali pridružene članice, za izvajanje dejavnosti, ki so potrebne za doseganje njenih namenov in ciljev. Te organizacije imajo pravno subjektiviteto ali so organizacijske enote univerze.

6. člen (pečat in znak)

Univerza ima pečat, v katerem je napis: Nova univerza.

V poslovanju s tujino uporablja univerza pečat, v katerem je napis: New University in Slovenia.

Pri opravljanju javne službe na podlagi koncesije uporablja univerza pečat, ki vsebuje ime in sedež Univerze in grb Republike Slovenije.

Univerza ima znak, s katerim so označene vse njene listine in druga sredstva izražanja njene istovetnosti kot so zastava, napisi, publikacije in druga.

7. člen (zakonitost, statut in drugi akti)

Univerza deluje v skladu z določbami Ustave Republike Slovenije, Zakona o visokem šolstvu, Zakona o zavodih in drugih predpisov.

Univerza ima statut, ki ureja vprašanja organiziranja, delovanja in poslovanja ter položaj učiteljev, drugih zaposlenih in študentov.

Statut sprejme upravni odbor univerze po predhodno pridobljenem soglasju ustanovitelja.

Univerza sprejema tudi druge akte in pravila, potrebna za njeno delovanje in razvoj.

8. člen (študijska področja in znanstvene discipline)

Univerza in njene članice se ustanovljajo za vsa študijska področja po klasifikacijah Klasius-P-16 in ISCED ter za vse znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati.

9. člen (predmet poslovanja)

Za doseganje namenov in ciljev univerze so kot predmet poslovanja registrirane naslednje dejavnosti:

- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 85.422 Visokošolsko izobraževanje
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
91.011 Dejavnost knjižnic
91.012 Dejavnost arhivov
58.110 Izdajanje knjig
58.130 Izdajanje časopisov
58.140 Izdajanje revij in druge periodike
58.190 Drugo založništvo
18.120 Drugo tiskanje
18.130 Priprava za tisk in objavo
18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
69.103 Druge pravne dejavnosti
69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
74.300 Prevajanje in tolmačenje
82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
94.120 Dejavnost strokovnih združenj
99.000 Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles
47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami,
47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki,
47.621 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami,
47.622 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s papirjem in pisalnimi potrebščinam,
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev,
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.

II. USTANOVITELJSKA RAZMERJA

10. člen

(pravice in dolžnosti ustanovitelja)

Inštitut za človekove pravice je edini ustanovitelj in lastnik univerze, njenih članic, organizacijskih enot, študijskih programov ter raziskovalnih in razvojnih projektov.

Premoženje univerze z vsemi pripadajočimi sredstvi je last ustanovitelja, ki razpolaga z vsemi premoženjskimi, dohodkovnimi in upravljavskimi pravicami.

Ustanovitelj svoje pravice, dolžnosti in pristojnosti v razmerju do univerze izvaja z namenom, da se zagotovi enotno vodenje, upravljanje, poslovanje in razpolaganje s premoženjem in sredstvi za kakovostno izvajanje in razvijanje izobraževalnih, znanstvenih, raziskovalnih, študijskih in svetovalnih dejavnosti univerze v korist njenih deležnikov.

Pravice in dolžnosti ustanovitelja podrobneje ureja aneks k temu aktu o ustanovitvi.

11. člen (premoženje in pridobivanje sredstev)

Univerza upravlja in razpolaga s premoženjem, ki ga uporablja za opravljanje svoje dejavnosti, in z drugim svojim premoženjem v skladu s tem aktom.

Univerza odgovarja za svoje obveznosti in v pravnem prometu z vsem svojim premoženjem.

Univerza pridobiva sredstva za svoje delovanje od plačil za izvajanje koncesij, šolnin, dotacij, donacij, subvencij, posojil, sponzorstva, prodaje blaga in storitev na tržišču ter na druge načine.

Za obveznosti univerze ustanovitelj ne odgovarja.

12. člen (razpolagalne pravice ustanovitelja)

Ustanovitelj razpolaga z univerzo in njenim premoženjem v celoti ali po delih. Lahko jo proda, zastavi ali vzame nanjo hipoteko glede na celoten delež svojega vrednostnega vložka ali glede na ustanoviteljske in lastninske pravice na določeni organizacijski enoti, programu ali projektu univerze.

13. člen (odgovornost za upravljanje s premoženjem)

Univerza odgovarja ustanovitelju za upravljanje s premoženjem. O presežku prihodkov nad odhodki odloča upravni odbor v soglasju z ustanoviteljem.

Za odločitve o finančnih obremenitvah, o sklenitvi pogodb in o zadolžitvah, ki naj se izvajajo na račun in v breme univerze, mora pristojni organ pred sejo pridobiti soglasje ustanovitelja.

14. člen (nadzor)

Ustanovitelj opravlja nadzor nad delom in poslovanjem univerze. Za izvajanje nadzora lahko ustanovitelj zahteva od upravnega odbora univerze vse potrebne podatke, gradiva, dokumente in poročila.

Po izvedbi nadzora ustanovitelj upravnemu odboru da navodila za odpravo strokovnih pomanjkljivosti in napak, nezakonnosti, neskladnosti z aktom o ustanovitvi in statutom ali drugih pravnih in strokovnih nepravilnosti.

V primeru strokovnih nepravilnosti, kršitev sklepov in aktov univerze ter pravnih nepravilnosti in nezakonnosti je ustanovitelj dolžan pozvati na odgovornost ustrezni organ ali odgovorno osebo univerze.

III. IZOBRAŽEVALNO IN ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO DELOVANJE UNIVERZE IN ČLANIC

15. člen (študijski programi)

Študijske programe za pridobitev izobrazbe in študijske programe za izpopolnjevanje sprejme senat univerze na predlog senata članice univerze.

Univerza mora študijski program akreditirati pri Nacionalni agenciji Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: NAKVIS). Akreditacija je študijskemu programu podeljena za nedoločen čas.

Z akreditacijo pri NAKVIS študijski programi postanejo javnoveljavni. Univerza jih javno objavi najkasneje do razpisa za vpis.

Univerza obvezne sestavine študijskih programov spreminja sama po postopku, po katerem sprejema študijske programe.

O spremembah obveznih sestavin študijskih programov univerza seznanjena NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema, in sicer na način, ki ga ta določa. Spremembe obveznih sestavin univerza javno objavi na svoji spletni strani.

Spremembe obveznih sestavin študijskih programov začnejo veljati z naslednjim študijskim letom, če so sprejete na pristojnih organih univerze in poslane NAKVIS pred objavo razpisa za vpis.

Manjše in neobvezne sestavine študijskih programov začnejo veljati z naslednjim študijskim letom, če so sprejete na pristojnih organih univerze in poslane NAKVIS v seznanitev pred začetkom študijskega leta.

Javnoveljavni so tudi študijski programi univerze in njenih članic, akreditirani v državah članicah Evropske unije, ki jih izvaja mednarodna zveza univerz iz drugega odstavka 10.a člena ZViS, če imajo njihove diplome v državi akreditacije naravo javne listine, dajejo v tej državi javnoveljavno stopnjo izobrazbe ter javnoveljavni naslov in jih v državi akreditacije izvajajo akreditirane organizacije. Programi morajo biti priglašeni NAKVIS. K vlogi za prigrasitev je potrebno priložiti pozitivno mnenje vsaj enega visokošolskega zavoda, ki izpolnjuje pogoje o klasifikacijah iz prvega odstavka 10.a člena ZViS, ki ima sedež v Republiki

Sloveniji in ki izvaja po vrsti izobrazbe, obsegu in vsebini primerljiv študijski program. V mnenju se ugotovi enakovrednost v tujini pridobljenega strokovnega oziroma znanstvenega naslova slovenskemu strokovnemu oziroma znanstvenemu naslovu.

NAKVIS prizna javno veljavnost tudi študijskim programom, akreditiranim v drugih državah, če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka.

16. člen **(javnoveljavna izobrazba in listine)**

Kdor na univerzi opravi vse obveznosti po študijskem programu za pridobitev izobrazbe, si pridobi javnoveljavno izobrazbo in dobi diplomo, ki je javna listina.

Vsebino in obliko diplome določi pristojni organ univerze in ju objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sestavni del diplome je »Priloga k diplomii«. Univerza jo izdaja v slovenščini in enem od uradnih jezikov Evropske unije.

Diploma in »Priloga k diplomii« sta brezplačni.

Kdor opravi vse obveznosti po študijskem programu za izpopolnjevanje ali po delu študijskega programa za pridobitev izobrazbe, dobi potrdilo, ki je javna listina.

V primeru, da študijski program izvaja mednarodna zveza univerz, je treba na diplomii oziroma potrdilu navesti, da gre za študijski program v okviru mednarodne zveze univerz.

17. člen **(študij in znanstveno-raziskovalno delo)**

Univerza in njene članice organizirajo in izvajajo znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško delo in skrbijo za razvoj strok. Izvajajo temeljno-raziskovalne, aplikativno-raziskovalne ter razvojne in druge projekte, ter opravljajo svetovalne in druge storitve. S statuti se podrobneje uredijo postopki in pravila o izvajanju navedenih dejavnosti.

S statuti univerze in njenih članic se podrobneje uredijo postopki in pravila o izvajanju študija, zlasti o:

- študijskem koledarju,
- vpisnih postopkih,
- izpitnem režimu,
- napredovanju, vključno s pogoji za hitrejše napredovanje,
- dokončanju izobraževanja,
- prehodih med študijskimi programi,
- ponavljanju letnika oziroma pogojnem napredovanju,

- nadaljevanju študija po prekinitvi,
- vzporednem, interdisciplinarnem in individualnem študiju,
- priznavanju izpitov in drugih študijskih obveznostih, opravljenih na različnih visokošolskih zavodih ter
- načinih in pogojih izvajanja študija.

S statuti se določijo tudi:

- vrste dokumentov, ki se študentom izdajajo na podlagi evidenc iz 81. člena ZViS,
- postopek za uveljavljanje varstva pravic študentov,
- organi, pristojni za vodenje postopkov in odločanje,
- disciplinska odgovornost in pravice ter dolžnosti študentov v disciplinskem postopku in
- druga pravila, povezana s pravicami in dolžnostmi študentov.

Če študent spremeni študijski program zaradi poteka akreditacije v skladu z 51.r, 51.š in a51.t ZViS, s tem ne izkoristi pravice do spremembe študijskega programa iz druge alineje prvega odstavka tega člena.

18. člen (visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci)

Univerza in njene članice s statuti in z drugimi akti urejajo naslednja vprašanja položaja visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev:

- kategorije visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- pogoje za njihovo izvolitev, postopek izvolitve in odvzema naziva,
- način in roke za zasedbo delovnih mest,
- sodno varstvo njihovih pravic,
- delovne in pedagoške obveznosti,
- in druga vprašanja v skladu s predpisi, ki urejajo področje visokega šolstva.

19. člen (študenti)

Univerza in njene članice s statuti in z drugimi akti urejajo naslednja vprašanja položaja študentov:

- pridobitve in prenehanja statusa študenta,
- pravice, ugodnosti in dolžnosti študentov,
- soupravljanje in organiziranost študentov,
- in druga vprašanja v skladu s predpisi, ki urejajo področje visokega šolstva.

20. člen (ocenjevanje kakovosti)

Kakovost univerze, študijskih programov članic in univerze, znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela ocenjujejo članice in univerza v postopkih samoevalvacije in NAKVIS v postopkih zunanje evalvacije.

Ugotovitve iz samoevalvacijskih poročil in poročil o zunanjih evalvacijah se upoštevajo ob podaljšanju akreditacije univerze in njenih članic.

IV. ORGANIZACIJA IN UPRAVLJANJE UNIVERZE

21. člen (članice univerze)

Članice univerze so naslednje fakultete na podlagi soglasij njihovih pristojnih organov in sklepov upravnega odbora univerze, pridobljenih s soglasjem ustanovitelja univerze:

Evropska pravna fakulteta,
Fakulteta za državne in evropske študije in
Fakulteta za slovenske in mednarodne študije.

Članice univerze so zasebni visokošolski in drugi zavodi, ki nastopajo v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun v skladu s tem aktom. V imenu in za račun univerze nastopajo v skladu s tem aktom, Zakonom o visokem šolstvu ter Aktom o ustanovitvi članice.

Študijske programe izvajajo članice in pridružene članice univerze avtonomno.

22. člen (pridružene članice univerze)

V univerzo se lahko vključijo kot pridružene članice samostojni visokošolski in drugi zavodi. Pravice in obveznosti pridruženih članic podrobneje ureja statut univerze.

23. člen (pridružene organizacije univerze)

Na podlagi določila avtonomije univerze, ki jo varujeta Ustava in Zakon o visokem šolstvu, ter na podlagi ustavnega določila o svobodni gospodarski pobudi, ki varuje zasebne univerze, je univerzi zagotovljeno prosto odločanje o oblikah sodelovanja z drugimi organizacijami.

V univerzo se kot pridružene organizacije univerze lahko vključijo druge samostojne organizacije kot so gospodarske družbe, ustanove ali društva. Pravice in obveznosti pridruženih organizacij podrobneje ureja statut univerze.

24. člen

(samostojne organizacije in notranje organizacijske enote v sestavi)

Samostojne organizacije v sestavi univerze so lahko pravne osebe (v nadaljevanju: samostojne organizacije).

Notranje organizacijske enote (v nadaljevanju: organizacijske enote) niso pravne osebe.

Samostojne organizacije in organizacijske enote univerze izvajajo dejavnosti, ki so potrebne za doseganje namenov in ciljev univerze.

Univerza lahko ustanovi kot samostojne organizacije ali organizacijske enote oddelke, službe, univerzitetne katedre, inštitute, knjižnice, centre, študentske domove in druge.

Organizacije in organizacijske enote poleg svojega naziva uporabljajo ime in znak univerze.

25. člen

(avtonomija samostojnih organizacij in organizacijskih enot)

Samostojne organizacije in organizacijske enote imajo v univerzi položaj in avtonomijo z ozirom na izvajanje svoje dejavnosti, notranjo organizacijo, upravljanje in razpolaganje z dohodkom in s presežkom dohodka nad odhodki.

V mejah svoje avtonomije imajo lahko pooblastila v pravnem prometu, ki jih izvršujejo v imenu in za račun univerze.

Samostojne organizacije in organizacijske enote imajo predstojnika, katerega naziv in način imenovanja se uredi s sklepom upravnega odbora univerze.

O ustanovitvi, organizaciji in avtonomiji samostojnih organizacij in organizacijskih enot odloči upravni odbor univerze.

26. člen

(organi univerze)

Organi univerze so: predsednik univerze, rektor, akademski zbor univerze, senat, upravni odbor, direktor, glavni tajnik in študentski svet.

Univerza ima lahko tudi druge organe v skladu s tem aktom.

Statut in sklepi upravnega odbora na podlagi tega akta podrobneje urejajo pristojnosti in naloge, sestavo in število članov, način in postopek izbire, imenovanja, izvolitve in razrešitve članov, ter način sklicevanja, vodenja, odločanja, glasovanja in delovanja organov univerze.

Statut ureja pravice in dolžnosti notranjih deležnikov, enakopravno varstvo njihovih pravic in zasnovo pritožbenih organov za varstvo pravic.

27. člen

(predsednik univerze)

Predsednik upravnega odbora izvaja svoje pristojnosti v funkciji predsednika univerze.

Predsednik univerze je pristojen za sklicevanje in vodenje sej upravnega odbora in za izvrševanje njegovih sklepov. V ta namen sodeluje z rektorjem, direktorjem in glavnim tajnikom univerze, s predstojniki organizacij in organizacijskih enot univerze, ter z dekani, direktorji in tajniki članic univerze. Daje navodila za pripravo predlogov in za izvrševanje sklepov upravnega odbora univerze.

28. člen (rektor)

Rektor vodi, predstavlja in zastopa univerzo ter opravlja naloge skladno z določbami Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 in naslednji; v nadaljevanju ZViS).

Za rektorja je lahko imenovan redni profesor. Imenuje ga upravni odbor po predhodno pridobljenem mnenju senata za dobo dveh (2) let in je lahko ponovno imenovan. Imenovan je izmed visokošolskih učiteljev univerze in njenih članic, ki so nosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov.

Upravni odbor lahko razreši rektorja pred iztekom mandatne dobe po predhodno pridobljenem mnenju senata, če ni več nosilec vsaj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov univerze ali njenih članic, če deluje nezakonito ali pravno nepravilno, če krši akte univerze, če ne deluje v skladu z odločitvami in navodili upravnega odbora, ali če izgubi njegovo zaupanje, vsled česar je v škodo univerze močno ovirano sodelovanje med obema organoma.

Univerza postopek izbire rektorja podrobneje uredi s statutom tudi glede trajanja in prenehanja mandata ter pogojev za imenovanje.

29. člen (ločitev funkcij)

Upoštevajoč določbo 25. člena ZViS se s statutom lahko določi, da sta funkcija vodenja strokovnega dela in poslovodna funkcija ločeni. V tem primeru statut določi pristojnosti strokovnega vodje in pristojnosti poslovodnega organa.

30. člen (združitev funkcij)

Glede na naravo dejavnosti in obseg nalog rektorja se s statutom univerze lahko določi, da sta funkcija vodenja strokovnega dela in poslovodna funkcija združeni. V tem primeru statut določi pristojnosti rektorja kot strokovnega in poslovodnega organa univerze.

Glede na naravo dejavnosti in obseg nalog direktorja in glavnega tajnika se s statutom univerze lahko določi, da sta funkcija direktorja in glavnega tajnika združeni, tako da obe funkciji opravlja bodisi direktor bodisi glavni tajnik sam.

31. člen (prorektor)

Univerza ima lahko enega ali več prorektorjev. Prorektorji pomagajo rektorju glede nalog, ki jih določi rektor, in ga po njegovem pooblastilu nadomeščajo v času njegove odsotnosti. Za sklep o nadomeščanju mora rektor pridobiti soglasje upravnega odbora. V primeru, da rektor opravlja tudi poslovodno funkcijo, soglasje upravnega odbora ni potrebno.

Za imenovanje in razrešitev prorektorjev veljajo določbe tega akta glede rektorja.

32. člen (senat)

Senat je akademski in strokovni organ univerze.

Senat izvaja, med drugimi, tudi naslednje pristojnosti:

- daje soglasje k merilom o kakovosti univerze, študijskih programov, znanstveno-raziskovalnega, umetniškega ter strokovnega dela in je pristojen za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti (samoevalvacija univerze);
- sprejema študijske programe za pridobitev izobrazbe in študijske programe za izpopolnjevanje na predlog senata članice univerze oziroma senata univerzi pridruženega samostojnega visokošolskega zavoda;
- določa Merila za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev za članice univerze v skladu z zakonom;
- daje upravnemu odboru predhodno mnenje o predlogih za imenovanje rektorja in prorektorjev;
- voli redne profesorje in znanstvene svetnike za neomejeno dobo;
- daje senatu članice univerze soglasje pred prvo izvolitvijo v naziv ali pred izvolitvijo v višji naziv.

Odločitve, ki imajo finančne ali poslovne posledice, ter vse druge poslovne odločitve sprejeme senat po predhodno pridobljenem soglasju upravnega odbora.

Senat univerze izvolijo senati članic in pridruženih članic univerze tako, da so enakopravno zastopane vse znanstvene in umetniške discipline ter strokovna področja. Število članov senata in način njihove izvolitve določa statut univerze.

Rektor je po funkciji član senata.

Po funkciji so člani senata tudi predstavniki študentskega sveta. Študenti sestavljajo najmanj petino članov senata.

33. člen (upravni odbor)

Upravni odbor je organ vodenja, poslovanja in upravljanja univerze. Ima najmanj dva člana. Število članov upravnega odbora določi ustanovitelj. Vsak član ima en glas. Ustanovitelj imenuje člane za dve leti.

Način in postopek sklicevanja in vodenja sej ter odločanja in glasovanja na seji uredi s sklepom upravni odbor.

Ustanovitelj imenuje izmed članov upravnega odbora predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora.

Predsednik je pristojen za sklicevanje in vodenje sej ter za izvrševanje sklepov upravnega odbora. Namestnik predsednika upravnega odbora nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti.

Če predlog sklepa na seji ne pridobi večine glasov članov upravnega odbora, je sprejeta odločitev, za katero glasuje predsednik upravnega odbora.

34. člen (pristojnosti upravnega odbora)

Poleg nalog, določenih z zakonom, upravni odbor odloča o zadevah finančne, poslovne in premoženjske narave in skrbi za materialno poslovanje univerze:

- odloča o materialnih, finančnih, poslovnih in organizacijskih vprašanih delovanja,
- sprejema statut in druge akte, kot so akt o sistemizaciji delovnih mest, pravilniki, ceniki, merila in drugi,
- imenuje rektorja in prorektorje po predhodnem mnenju senata,
- imenuje direktorja in glavnega tajnika,
- odloča o kadrovskih in personalnih zadevah,
- odloča o ustanovitvi in položaju samostojnih organizacij in organizacijskih enot ter imenuje njihove predstojnike v skladu s tem aktom in statutom,
- odloča o uvedbi novih programov dejavnosti univerze in o spremembah obstoječih programov v soglasju z ustanoviteljem,
- odloča o pogodbenih razmerjih in pooblašča direktorja za podpis pogodb v imenu univerze.

Ustanovitelj daje upravnemu odboru po lastni presoji navodila za odločanje na sejah.

35. člen (direktor)

Direktor je poslovodja in zakoniti zastopnik univerze. Imenuje in razrešuje ga upravni odbor za dobo dveh let in je lahko ponovno imenovan. Upravni odbor lahko razreši direktorja pred

iztekom mandatne dobe, če deluje nezakonito ali pravno nepravilno, če krši akte fakultete, če ne deluje v skladu z odločitvami in navodili upravnega odbora, če nastane kateri od razlogov, zaradi katerih preneha delovno razmerje po samem zakonu, ali če izgubi zaupanje upravnega odbora, vsled česar je v škodo univerze močno ovirano sodelovanje med obema organoma.

Univerza postopek izbire in razrešitve direktorja, trajanje in prenehanje mandata ter pogoje za imenovanje podrobneje uredi s statutom.

Direktor po navodilih predsednika izvršuje sklepe upravnega odbora in na tej podlagi opravlja naslednje naloge:

- podpisuje pogodbe, ki se nanašajo na denarne in druge obremenitve,
- zastopa univerzo v pravnem prometu,
- izvaja sklepe upravnega odbora o statusnih, organizacijskih in institucionalnih spremembah univerze ter njenih samostojnih organizacij in organizacijskih enot,
- izvršuje sklepe upravnega odbora o delovnih razmerjih ter o drugih kadrovskih in personalnih vprašanjih,
- zadolžen je za nadzorovanje evidence pogodb in aktov ter drugih dokumentov univerze, sklepov upravnega odbora in rektorja,
- daje navodila drugim organom fakultete iz pristojnosti upravnega odbora glede pravno pravilne uporabe in razlage akta o ustanovitvi in statuta fakultete in drugih pravnih podlag za delovanje fakultete,
- ima druga pooblastila in odgovornosti v skladu s tem aktom, statutom in sklepi upravnega odbora univerze.

36. člen **(tajništvo in glavni tajnik univerze)**

Za opravljanje upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog ima univerza tajništvo, ki je notranja organizacijska enota univerze.

Predstojnik tajništva je glavni tajnik, ki ga imenuje upravni odbor za mandatno dobo dveh (2) let, in je lahko ponovno imenovan.

Delo glavnega tajnika neposredno nadzirata, vodita in usmerjata predsednik upravnega odbora in direktor, glede nalog iz pristojnosti rektorja pa rektor, skladno z usmeritvami upravnega odbora.

Upravni odbor lahko razreši glavnega tajnika pred iztekom mandatne dobe ali začasno prekine izvajanje njegovega mandata, če ne deluje v skladu z navodili ali če izgubi njegovo zaupanje.

37. člen **(študentski svet)**

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov, ki so vpisani na članicah in pridruženih članicah univerze ter na študijskih programih, ki jih univerza izvaja neposredno.

Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o statutu univerze, o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov v sodelovanju s skupnostjo študentov.

Študentski svet zagotavlja zastopnost študentov v organih in pri delu organov univerze.

38. člen (študentski dom)

Dejavnost študentskega doma je javna služba in jo lahko opravlja univerza, podjetniki in druge pravne osebe. Pri opravljanju dejavnosti mora biti zagotovljeno zastopanje študentskih interesov pri upravljanju.

Organa študentskega doma članice univerze sta direktor in študentski svet stanovalcev.

Študenti, člani študentskega sveta stanovalcev, zastopajo študentske interese pri upravljanju v skladu z zakonom, aktom o ustanovitvi univerze in statutom.

V. STATUSNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen (sprejem v članstvo)

O sprejemu nove članice odloči upravni odbor po predhodnem soglasju ustanovitelja univerze. Pogoji za vključitev nove članice ter njene pravice in obveznosti v razmerju do univerze se uredijo s pogodbo o članstvu med novo članico in univerzo, ki jo pred podpisom potrdi upravni odbor po predhodno pridobljenem soglasju ustanovitelja.

40. člen (pridružene članice)

V univerzo se lahko vključijo kot pridružene članice samostojni visokošolski in drugi zavodi.

Pogoji za vključitev ter pravice in obveznosti pridruženih članic se uredijo s pogodbo o pridruženem članstvu, ki jo pred podpisom potrdi upravni odbor po predhodno pridobljenem soglasju ustanovitelja univerze.

41. člen (prenehanje članstva)

Ustanovitelji članice ali pridružene članice lahko sami odločijo, da ji preneha članstvo ali pridruženo članstvo v univerzi, in da s tem izstopi iz univerze. Odločitev o prenehanju članstva sprejme pristojni organ ustanovitelja članice ali pridružene članice in o tem obvesti univerzo.

Članstvo preneha, ko upravni odbor v imenu univerze ter pristojni organ članice, ki izstopa, sporazumno ali po pravnomočno razsojenem sporu ugotovita, da so poravnane vse medsebojne obveznosti, ki izvirajo iz pogodbe o članstvu.

42. člen (prenehanje univerze)

Univerza preneha, če ustanovitelj sprejme akt o prenehanju univerze, ker so prenehale potrebe oziroma pogoji za opravljanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena v skladu z zakonom.

Akt o prenehanju univerze mora urediti pravice in dolžnosti študentov glede nadaljevanja in dokončanja njihovega študija ter njihovih materialnih upniških razmerij do univerze.

43. člen (pripojitev, spojitev, razdelitev)

Univerza se lahko po odločitvi ustanovitelja pripoji drugi univerzi, spoji z drugo univerzo, ali razdeli v dvoje ali več visokošolskih zavodov. V teh primerih univerza preneha in začnejo delovati kot pravne osebe njeni nasledniki.

44. člen (prodaja in prenos deleža)

Ustanovitelj razpolaga s svojimi ustanoviteljskimi in lastninskimi pravicami na vsej univerzi in na njenih delih. Z deležem na univerzi lahko razpolaga tako, da ga proda, zastavi ali nanj vzame hipoteko v delu ali v celoti. V tem primeru vstopi novi lastnik oziroma upravičenec v vsa medsebojna razmerja, v katerih je bil udeležen njihov dotedanji ustanovitelj.

Novega ustanovitelja ob prevzemu njegovih ustanoviteljskih pravic in obveznosti zavezuje ta Akt in vsa druga pogodbeno in statutarna določila, ki zavezujejo univerzo.

Določila tega člena veljajo tudi v primeru, če eden od ustanoviteljev umre kot fizična oseba ali preneha obstajati kot pravna oseba in se njegov delež univerze ali projektov, na katerih ima ustanoviteljske pravice, prenese na njegove naslednike in dediče kot fizične ali pravne osebe.

45. člen (predkupna pravica)

V vseh primerih lastniškega prenosa, razpolaganja oziroma kupoprodaje ustanoviteljskega deleža imajo drugi ustanovitelji predkupno pravico na ustanoviteljskih deležih, ki so predmet lastniškega prenosa oziroma razpolaganja.

Predkupne pravice ni v primeru dedovanja.

Drugi ustanovitelji imajo pravico, da ob doseženi najvišji ceni kupijo delež ustanovitelja, ki je predmet lastniškega prenosa oziroma razpolaganja. O tem se morajo pisno izjaviti v petnajstih (15) dneh od dneva, ko jim je delež pisno ponujen v nakup.

46. člen (končne določbe)

Ta akt je izdan v sedmih (7) izvirnih izvodih, od katerih prejme po enega ustanovitelj univerze, univerza, odgovorna oseba vsake od članic univerze, in registrsko sodišče. Veljati in uporabljati se začne, ko ga podpiše zakoniti zastopnik ustanovitelja.

Na tem aktu se overi podpis zastopnika ustanovitelja pred njegovo vložitvijo na pristojno registrsko sodišče in v javno evidenco akreditiranih visokošolskih zavodov pri NAKVIS.

Upravni odbor se konstituira v roku treh (3) dni po podpisu in uveljavitvi tega akta. Z imenovanjem predsednika univerze, upravnega odbora, njegovega predsednika, namestnika predsednika in direktorja kot zakonitega zastopnika fakultete preneha mandat organov, imenovanih na podlagi prejšnjega akta o ustanovitvi, ne glede na iztek njihovih mandatov. Upravni odbor jim lahko podaljša mandat.

S tem aktom o ustanovitvi usklajen statut univerze sprejme upravni odbor po pridobljenem soglasju ustanovitelja v roku enega (1) meseca po svojem konstituiranju. V času do uskladitve se določbe statuta uporabljajo in razlagajo skladno s tem aktom. O načinu uporabe in razlage statuta do njegove uskladitve odloča upravni odbor.

Univerza je dolžna v roku šestih (6) mesecev od sprejema statuta sprejeti vse pravilnike in druge akte, predvidene s statutom.

Podpis zakonitega predstavnika ustanovitelja:

INŠTITUT ZA USTAVNO UREDITEV IN ČLOVEKOVE PRAVICE, d.o.o.

Za ustanovitelja:



mag. Olga Jambrek
direktorica in zakonita zastopnica
Inštituta za ustavno ureditev in človekove pravice, d.o.o.

Na Bledu, 28. 9. 2022

ANEKS K AKTU O USTANOVITVI NOVE UNIVERZE O PRAVICAH IN DOLŽNOSTIH USTANOVITELJA

1. člen (pravice in dolžnosti ustanovitelja)

Ta aneks ureja pravice in dolžnosti, ki jih ima Inštitut za ustavno ureditev in človekove pravice, d.o.o. kot ustanovitelj (v nadaljevanju: IČP ali ustanovitelj) v razmerju do Nove univerze (v nadaljevanju: univerza) pri razvoju univerze ter njenih študijskih programov in drugih projektov.

2. člen (namen ustanovitve)

IČP je ustanovil univerzo z namenom, da se ustvarijo institucionalni pogoji za univerzitetno izobraževalno, znanstveno, raziskovalno, študijsko in svetovalno dejavnost.

Ustanovitelj odgovarja za razvijanje in izvajanje vseh dejavnosti univerze, ki so za doseganje njenih namenov in ciljev registrirane kot predmet njenega poslovanja.

Ustanovitelj izvršuje pravice in dolžnosti upravljati, voditi in nadzorovati univerzo preko svojih predstavnikov, ki so člani upravnega odbora.

3. člen (storitve in dejavnosti ob ustanovitvi)

Ustanovitelj je za potrebe ustanovitve univerze izvajal dejavnosti, ki pomenijo neposredno in posredno izpolnjevanje njegovih ustanoviteljskih dolžnosti, pravic in obveznosti v razmerju do univerze. To so zlasti naslednje storitve intelektualne in materialne narave, ki so bile potrebne za vzpostavitev in zagon univerze:

- oblikovanje pobude in idejnega projekta ustanovitve,
- izdelava projektnih študij in vlog za ustanovitev,
- izdelava in vodenje raziskovalnih in svetovalnih projektov univerze v ustanavljanju,
- izdelava knjižno-založniških projektov, univerzitetne knjižnice in založbe,
- angažiranje slovenskih in mednarodnih pedagoških sodelavcev,
- zagotovitev ustreznega denarnega vložka in drugih materialnih sredstev, potrebnih za ustanovitev,
- oblikovanje pravnih in drugih aktov, potrebnih za ustanovitev kot so akt o njeni ustanovitvi, statut, pogodba o razmerjih med ustanovitelji in drugi,
- oblikovanje vloge za vpis v sodni register,
- oblikovanje in dopolnitve vlog za pridobitev akreditacije novega visokošolskega zavoda,
- oblikovanje vlog in dopolnitve vlog za pridobitev akreditacije za uvedbo novih študijskih programov (akreditacija novih študijskih programov),

- izdelava gradiv, elaboratov in študij za potrebe akreditacijskih postopkov,
- pridobitev dokumentov, potrdil, izjav in recenzij za potrebe akreditacijskih postopkov,
- oblikovanje vlog za vpis novega visokošolskega zavoda in njegovih študijskih programov v Razvid visokošolskih zavodov in programov pri Ministrstvu za visoko šolstvo in v druge javne evidence,
- zagotovitev prostorov in opreme ter tehničnih, kadrovskih, organizacijskih in drugih materialnih pogojev za začetek delovanja univerze po pridobitvi njene pravne in poslovne,
- konstituiranje organov univerze in vzpostavitev njene delujoče organizacijske strukture,
- javna promocija univerze v ustanavljanju, njenih programov in projektov, vključno z ekonomsko propagando, strokovno promocijo in medijskimi predstavitvami,
- oblikovanje strategije graditve prepoznavnosti univerze v slovenskem in svetovnem visokošolskem prostoru.

4. člen (začetni vložek ustanovitelja)

Univerza kot materialni strošek za opravljanje svoje dejavnosti obračuna materialni, intelektualni in delovni vložek ustanovitelja, ki je bil potreben za začetek dela fakultete, kot ga razčlenjeno navaja 3. člen tega aneksa.

S posebno pogodbo se finančno ovrednotijo zgoraj navedene storitve in materialni stroški ustanovitelja za vsako od navedenih postavk in se uredijo vzajemne pravice in obveznosti ustanovitelja in univerze v zvezi s finančnimi sredstvi, ki so ekvivalent navedenih storitev in materialnih stroškov.

Sredstva v navedeni višini dobijo z dnem sklenitve te pogodbe status dolga, ki ga je univerza dolžna vrniti ustanovitelju. Navedeno posojilo oziroma dolg je univerza dolžna vrniti ustanovitelju prioriteto iz presežka prihodka nad odhodki, ki ga doseže z opravljanjem svoje dejavnosti. Vračilo posojila ima prednost pred investicijskimi izdatki univerze.

Če prihodek univerze ne zadostuje za vračilo dolga ustanovitelju, se ob morebitnem prenehanju oz. ukinitvi univerze ali ob njeni prodaji dolg v celoti ali delno povrne ustanovitelju iz njenega premoženja. Če se dolg ustanovitelju ne more povrniti niti iz premoženja univerze ob njeni ukinitvi oz. prenehanju ali prodaji, se šteje, da je posojilo neizterljivo.

5. člen (storitve in dejavnosti po ustanovitvi)

Ustanovitelj za potrebe delovanja in nadaljnjega razvoja univerze izvaja dejavnosti, ki pomenijo neposredno in posredno izpolnjevanje njegovih ustanoviteljskih dolžnosti, pravic in obveznosti. Ustanovitelj ima status referenčnega pogodbenega izvajalca naslednjih storitev intelektualne in materialne narave:

- zagotavljanje prostorov in opreme ter tehničnih, kadrovskih, organizacijskih, administrativnih, računovodskih, finančnih in drugih pogojev za uspešno delovanje in razvoj univerze,
- oblikovanje politike zaposlovanja pedagoškega osebja, strokovnih sodelavcev in administrativnega osebja univerze,
- zagotavljanje storitev upravljanja, vodenja, nadzorovanja, svetovanja in načrtovanja (strateškega managementa),
- zagotavljanje kapitalskih temeljev za delovanje in razvoj ustanovljenega subjekta (načrtovanje in izvajanje naložbenih odločitev in načrtov, akumulacija kapitala za izvedbo investicijskih načrtov, zagotavljanje likvidnosti in druge podjetniško finančne storitve),
- oblikovanje pravnih in drugih izvedbenih aktov, potrebnih za delovanje in razvoj (pravilniki, merila, upravne vloge, razpisi, poslovniki, akti o sistematizaciji in drugi),
- priprava strokovnih podlag za razvoj dejavnosti (razvoj študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, njihova prenova in dopolnjevanje, sprejem učnih načrtov in predmetnikov, pogojev za vpis in za prehajanje med študijskimi programi in drugih),
- razvoj, organizacija ali neposredno izvajanje znanstveno-raziskovalnih, strokovnih, študijskih, konzultantskih in drugih projektov, potrebnih za izvajanje osnovnih dejavnosti,
- razvoj, organizacija ali neposredno izvajanje podpornih projektov in dejavnosti (organizacija in razvoj knjižnice, e-študija in študija na daljavo, dokumentacijskega in arhivskega centra, ob-študijskih dejavnosti, izdajanje in založba strokovne periodike ter univerzitetnih učbenikov in drugih),
- vzpostavljanje in razvoj oblik komunikacije in sodelovanja z drugimi inštitucijami in organi v Republiki Sloveniji ter v tujini (oblikovanje medinstitucionalnih skupnih študijskih in raziskovalnih programov, organizacija študija za slovenske študente v tujini in tujih študentov pri ustanovljenem visokošolskem subjektu in drugih),
- javna promocija novega subjekta, njegovih programov in projektov, vključno z ekonomsko propagando, strokovno promocijo in medijskimi predstavitvami.

6. člen **(svetovalne storitve in sejnine)**

Ustanovitelj lahko izvaja svoje ustanoviteljske pravice in dolžnosti upravljanja, vodenja in nadzorovanja univerze tudi v drugih pogodbeno urejenih oblikah, kot so:

- izvajanje storitev administrativnega in razvojnega svetovanja,
- izvajanje storitev pravnega svetovanja,
- izvajanje storitev strokovnega, študijskega in znanstveno-raziskovanega svetovanja.
- ustanovitelj je za udeležbo svojih predstavnikov – članov upravnega odbora univerze upravičen do sejin; o višini in načinu izplačila sejin odloča upravni odbor.

7. člen **(ustanovitev in razvoj povezanih visokošolskih inštitucij, programov in projektov)**

Ustanovitelj pripravlja gradiva in oblikuje predloge za ustanovitev in razvoj pravnih subjektov, ki širijo in dopolnjujejo institucionalne pogoje za izvajanje dejavnosti univerze. V te namene po naročilu univerze izdeluje razvojne projekte, akte o ustanovitvi in njihove

spremembe, ter gradiva in predloge novih statusnih aktov, potrebnih za ustanovitev, delovanje in razvoj navedenih pravnih subjektov.

Drugi pravni subjekti, ki delujejo na področju univerzitetnih izobraževalnih, znanstvenih, raziskovalnih, študijskih in svetovalnih dejavnosti, ki jih goji univerza, so zlasti znanstveno raziskovalni in visokošolski zavodi, društva, gospodarske družbe in univerze. Ustanovitelj te pravne subjekte ustanavlja, statusno preoblikuje in razvija bodisi v Republiki Sloveniji ali v tujini.

8. člen **(način kompenzacij in izvajanje storitev)**

Za naročilo in izvajanje storitev intelektualne in materialne narave, potrebnih za delovanje in nadaljnji razvoj univerze, lahko upravni odbor razpiše interni, odprti ali javni razpis skladno z naravo naročila in skladno z veljavnimi pravnimi in zakonskimi podlagami.

Za vrednotenje in oceno kakovosti naročenih, izdelanih in prejetih elaboratov razvojnih in drugih projektov se sprejme Pravilnik o merilih za vrednotenje elaboratov in drugih analitičnih gradiv izdelanih v okviru in za potrebe razvojnih, strokovnih in raziskovalnih projektov univerze.

Ustanovitelj izvaja materialne in intelektualne storitve, ki pomenijo neposredno ali posredno izpolnjevanje ustanoviteljskih pravic, dolžnosti in odgovornosti v razmerju do univerze sam in preko podizvajalcev.

Univerza kompenzira ustanovitelja za storitve intelektualne in materialne narave, potrebne za njeno ustanovitev, delovanje in nadaljnji razvoj, na podlagi sklepov Upravnega odbora, sprejetih v skladu s tem Aktom. Izplačilo računov, ki jih na tej podlagi izstavi ustanovitelj fakulteti za opravljene storitve, predstavlja strošek univerze.

9. člen **(evidenca in podatki)**

Univerza vodi enotno evidenco – register opravljenih intelektualnih in materialnih storitev ustanovitelja. Ustanovitelj je univerzi dolžan posredovati vse podatke, ki so potrebni za vodenje evidence iz prvega odstavka tega člena.

Podpis zakonitega predstavnika ustanovitelja:

INŠTITUT ZA USTAVNO UREDITEV IN ČLOVEKOVE PRAVICE, d.o.o.

Za ustanovitelja:



mag. Olga Jambrek
direktorica in zakonita zastopnica
Inštituta za ustavno ureditev in človekove pravice, d.o.o.

Na Bledu, 28. 9. 2022