

NARODNA IN UNIVERZITETNA KNJIŽNICA
CENTER ZA RAZVOJ KNJIŽNIC - CeZaR

Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01).
Zakon o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95).
Pravilnik o razvidu knjižnic (Uradni list RS, št. 105/03).
Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot
javne službe (Uradni list RS, št. 73/03).
Posredovanje podatkov je obvezno.

POROČILO O DELU SPECIALNE KNJIŽNICE

Poročevalsko leto: 2006

1 URADNI PODATKI

Ime knjižnice: _____

Naslov knjižnice: _____

Kraj knjižnice: _____ Pošta in poštna številka knjižnice: _____

Občina, v kateri ima knjižnica sedež: _____

Telefon knjižnice: _____

Telefaks knjižnice: _____

Elektronski naslov knjižnice: _____

Ime in priimek vodje knjižnice: _____

Elektronski naslov vodje knjižnice: _____

Spletna stran knjižnice (www): _____

Sigla: _____

Dodatni podatki za nesamostojne knjižnice

Naziv pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje (za nesamostojne knjižnice):

Poslovni naslov pravne osebe, v okviru katere knjižnica deluje:

Tip knjižnice:

- specialna knjižnica
- specializirani informacijski center
- osrednji specializirani informacijski center

Izposojevališča knjižnice:

Število dislociranih enot: _____

Nazivi in naslovi izposojevališč (dislociranih enot knjižnice):

2 ZBIRKA, PRIRAST IN ODPIS

2.1 KNJIŽNO GRADIVO

2.1.1 Zbirka knjižnega gradiva (inv. enote):

knjige, brošure	disertacije, mag., dipl., razisk. nal.	serijske publikacije	SKUPAJ

2.1.2 Prirast knjižnega gradiva:

a) Prirast knjižnega gradiva (inv. enote):

	knjige, brošure	disertacije, mag., dipl., razisk. nal.	serijske publikacije	SKUPAJ
nakup				
obvezni izvod ustanove				
zamena				
dar				
SKUPAJ				

b) Prirast knjižnega gradiva (naslovi):

	knjige, brošure	disertacije, mag., dipl., razisk. nal.	serijske publikacije	SKUPAJ
nakup				
obvezni izvod ustanove				
zamena				
dar				
SKUPAJ				

2.1.3 Odpis knjižnega gradiva (inv. enote):

knjige, brošure	disertacije, mag., dipl., razisk. nal.	serijske publikacije	SKUPAJ

2.2 NEKNJIŽNO GRADIVO NA FIZIČNIH NOSILCIH

2.2.1 Zbirka neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih (inv. enote):

avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo	SKUPAJ

2.2.2 Prirast neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih po načinu pridobivanja (inv. enote):

	avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo	SKUPAJ
nakup				
obvezni izvod ustanove				
zamena				
dar				
SKUPAJ				

2.2.3 Odpis neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih (inv. enote):

avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo	SKUPAJ

2.3 ELEKTRONSKI VIRI, DOSTOPNI NA DALJAVO

a) Elektronski viri, dostopni na daljavo (naslovi na dan 31.12.2006):

diplomske, magistrske, specialistične naloge in disertacije s celimi besedili	naročene podatkovne zbirke	lastne kreirane podatkovne zbirke	SKUPAJ

b) Prirast elektronskih virov, dostopnih na daljavo (število na novo naročenih naslovov v obdobju od 1.1.2006 do 31. 12.2006):

diplomske, magistrske, specialistične naloge in disertacije s celimi besedili	naročene podatkovne zbirke	lastne kreirane podatkovne zbirke	SKUPAJ

Naštejte imena lastnih kreiranih podatkovnih zbirk:

Naštejte imena podatkovnih zbirk, ki ste jih samostojno naročili:

Naštejte imena podatkovnih zbirk, ki ste jih naročili v sodelovanju z drugimi ustanovami in pri katerih participirate pri naročnini:

2.4 TEKOČE NAROČENI NASLOVI SERIJSKIH PUBLIKACIJ (v vseh oblikah)
(štejemo nakup, obvezni izvod, zameno, dar)

časopisi, časniki	druge serijske publikacije	SKUPAJ

a) Naštejte naslove zbirk elektronskih časopisov, za katere plačujete naročnino (ali delež naročnine) (glejte prilogo "Elektronski viri v slovenskih knjižnicah"):

podatkovne zbirke elektronskih časopisov	knjižnica naroča samostojno	knjižnica naroča v sodelovanju z drugimi (ime konzorcija ali ustanove)

3 UPORABA KNJIŽNICE IN UPORABNIKI

3.1 UPORABNIKI KNJIŽNICE

3.1.1 Člani knjižnice:

a) Število aktivnih članov knjižnice:

zaposleni v ustanovi	drugi uporabniki	SKUPAJ

b) Število pravnih oseb, ki so članice knjižnice: _____

3.1.2 Obisk (število obiskovalcev in razlog obiska):

	zaposleni v ustanovi	drugi uporabniki	SKUPAJ
izposoja na dom oz. na delovno mesto			
izposoja v knjižnico			
uporaba knjižnice			
obisk prirediteljev			
SKUPAJ			

3.1.3 Potencialni uporabniki knjižnice (stanje 31.12.2006 - št. strokovnih in raziskovalnih delavcev v organizaciji): _____

3.2 STORITVE KNJIŽNICE

3.2.1 Bibliografska obdelava gradiva (za SICRIS):

	število kreiranih zapisov	število prevzetih zapisov	SKUPAJ
članki in drugi sestavni deli			
monografije in druga zaključena dela			
izvedena dela			
SKUPAJ			

3.2.2 IZPOSOJA:

a) Izposoja na dom in v knjižnico (fizične enote):

	knjige, brošure, mag. nal., disert.	serijske publikacije	neknjižno gradivo	SKUPAJ
na dom oz. na delovno mesto				
v knjižnico				
SKUPAJ				

b) Elektronske in avtomatizirane storitve pri izposoji gradiva:

	število storitev
naročanje gradiva preko OPAC-a	
rezerviranje gradiva preko OPAC-a	
podaljšanje izposoje gradiva s pomočjo OPAC-a	
podaljšanje izposoje gradiva s pomočjo telefonskega odzivnika - bibliofon	
knjigomat	

3.2.3 MEDKNJIŽNIČNA IZPOSOJA (realizirana):

	pasiva - izposojeno gradivo iz drugih knjižnic	aktiva - posojeno gradivo v druge knjižnice	SKUPAJ
število fizičnih enot			
število kopij dokumentov			
število elektronsko posredovanih dokumentov			
SKUPAJ			

3.2.4 Uporaba podatkovnih zbirk, ki jih knjižnica sama naroča:

a) Samostojni nakupi tujih podatkovnih zbirk, dostopnih na daljavo:

ime zbirke	število dostopov do servisa (do vira, zbirke)	število vpogledov v dokument

b) Podatkovne zbirke, ki jih knjižnica sama kreira:

ime zbirke	število dostopov do servisa (do vira, zbirke)	število vpogledov v dokument

3.2.5 Izgradnja lastnih podatkovnih zbirk:

a) Ali knjižnica gradi lastne podatkovne zbirke? Da Ne

b) Bibliografska podatkovna zbirka:

ime zbirke	število zapisov v zbirki	prirast zapisov (število) (1.1.2006 – 31.12.2006)

c) Bibliografska podatkovna zbirka z izvlečki in kazali:

ime zbirke	število zapisov v zbirki	prirast zapisov (število) (1.1.2006 – 31.12.2006)

d) Podatkovna zbirka s celimi besedili:

ime zbirke	število zapisov v zbirki	prirast zapisov (število) (1.1.2006 – 31.12.2006)

e) Število digitaliziranih strani dokumentov za gradnjo lastnih zbirk: _____

f) Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko: _____

3.2.6 Usposabljanje uporabnikov:

a) Ali knjižnica izvaja **organizirano usposabljanje uporabnikov** za uporabo knjižnice? Da Ne

b) Skupno število vseh ur usposabljanja: _____

- skupno število ur usposabljanja za uporabo elektronskih virov: _____

- skupno število udeležencev usposabljanja: _____

- skupno število ur usposabljanja individualnih udeležencev: _____

- skupno število individualnih udeležencev usposabljanja: _____

3.2.7 Prireditve knjižnice:

Število prireditev za obiskovalce knjižnice: _____

4 DOSTOP - PROSTOR - OPREMA

4.1 ODPRTOST

Letno število ur odprtosti knjižnice (vseh izposojevališč skupaj) za uporabnike: _____

4.2 POVRŠINA KNJIŽNICE

Neto uporabna površina knjižnice v m²: _____

4.3 ČITALNIŠKI SEDEŽI

a) Skupno število čitalniških sedežev: _____

b) Število čitalniških sedežev, kjer se lahko uporabniki s svojim računalnikom povežejo z omrežjem knjižnice:

4.4 OPREMA KNJIŽNICE**Računalniška oprema** (število kosov):

	za zaposlene	za uporabnike	SKUPAJ
osebni računalniki			
terminali			
tiskalniki			
- od tega barvni			
skenerji			
UPS			
LCD projektor			
SKUPAJ			

drugo (napišite vrsto opreme): _____

5 PRIHODKI IN ODHODKI KNJIŽNICE

5.1 PRIHODKI knjižnice (v SIT)

	znesek v SIT
Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo - ARRS	
Ministrstvo za kulturo	
matična ustanova	
lastni prihodki iz javne službe (članarine, zamudnine, kopiranje itd.)	
drugi viri (lokalne skupnosti, projekti, donacije, sponzorstva, itd.)	
SKUPAJ prihodki	

5.2 ODHODKI knjižnice (v SIT)

a) Stroški dela, dejavnosti in investicijski stroški:

		znesek v SIT
a) stroški dela - skupaj		
<i>od tega</i>	- <i>bruto osebni dohodki zaposlenih in prispevki delodajalcev</i>	
	- <i>izplačila po pogodbi o delu</i>	
	- <i>izplačila po avtorskih pogodbah</i>	
	- <i>izplačila študentskega dela</i>	
b) stroški dejavnosti - skupaj		
<i>od tega</i>	- <i>programski materialni stroški</i>	
	- <i>stroški obratovanja (elektrika, voda, itd.)</i>	
c) investicijski stroški - skupaj		
<i>od tega</i>	- <i>investicijsko vzdrževanje in nakup opreme</i>	
	- <i>investicije</i>	
SKUPAJ (a+b+c)		

b) Sredstva, porabljena za nakup vsega knjižničnega gradiva (v SIT): _____

- od tega sredstva za nakup elektronskih virov oziroma za zagotavljanje dostopa do njih (navedite višino sredstev v SIT): _____

c) Sredstva, porabljena za izobraževanje zaposlenih (v SIT): _____

6 DELAVCI KNJIŽNICE

6.1 OBLIKA ZAPOSLOTITVE PO DELOVNIH NALOGAH (dejansko število oseb)

	delavci, ki opravljajo knjižničarska dela	tehnični delavci in informatiki	uprava, administrativni in finančni delavci
redno zaposleni za nedoločen čas			
- od tega s krajšim delovnim časom			
redno zaposleni za določen čas			
- od tega s krajšim delovnim časom			
občasno, projektno zaposleni po podjemni pogodbi ali pogodbi o avtorskem delu			
delavci zaposleni preko študentskega servisa			
prostovoljni, neplačani delavci			

6.2 STOPNJA IZOBRAZBE (v EPZ)

	diplomirani bibliotekarji	diplomirani bibliotekarji z bibliotek. izpitom	diplomirani priučeni bibliotekarji	priučeni knjižničarji	SKUPAJ strokovni delavci	drugi knjižnični delavci	SKUPAJ VSI
osnovnoš. izobrazba (raven 2)	/	/	/	/	/		
srednješ. izobrazba (raven 3, 4 in 5)	/	/	/				
visoka strokovna in višja izobrazba (raven 6/1 in 6/2)							
univerzitet. izobrazba (raven 7)							
magisterij (raven 8/1)							
doktorat (raven 8/2)							
SKUPAJ							

6.3 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

a) Skupno število ur izobraževanja vseh zaposlenih: _____

b) Število zaposlenih, ki so bili deležni izobraževanja (dejansko število oseb): _____

7 NOVOSTI IN POSEBNOSTI V LETU 2006

Seznam publikacij, ki jih je izdala knjižnica: _____

Nova izposojevališča (kraj, m²): _____

Nove dejavnosti: _____

Posebne zbirke: _____

Drugo/opombe: _____

Vaša mnenja in predlogi: _____

Vprašalnik izpolnil:

Ime in priimek: _____

Elektronski naslov: _____

Telefonska številka: _____

Za pravilnost podatkov odgovarja:

Ime in priimek: _____ Podpis: _____

Elektronski naslov: _____

Telefonska številka: _____

Datum: _____

Žig